

Opłaty VULCAN-Parametry naliczeń-jak określić sposób naliczania opłat za pobyt i wyżywienie?

Porada opisuje jak skonfigurować parametry naliczeń za pobyt i wyżywienie w jednostce.

W menu **Konfiguracja/ Parametry konfiguracyjne / Parametry naliczeń/ Pobyt** kliknąć przycisk **Zmień** w sekcji **Naliczenia opłat za pobyt w przed-szkolu**.

- Korzystając z list rozwijalnych wybrać odpowiednie pozycje.
- Określić sposób naliczania opłat.
 - **Wg deklaracji z odpisem za dni nieobecności i godziny poza czasem deklarowanym**
 - **Wg deklaracji z odpisem za rzeczywisty czas pobytu**
 - **Wg deklaracji bez odpisu**
 - **Według rzeczywistego czasu pobytu**
- Określić czy naliczać czas pobytu względem: **Godzin bezpłatnych zdefiniowanych dla oddziału lub Wskazanej liczby godzin bezpłatnych** .
- Przy wyborze **Naliczaj czas pobytu względem wskazanej liczby godzin bezpłatnych** określić **Liczbę godzin bezpłatnych** .
- Określić sposób naliczania czasu pobytu: **Godzinowo** bądź **Minutowo** . -
- Określić sposób zaokrąglania: do pełnej godziny w górę bądź połowy godziny w górę.
- Określić, czy godziny pobytu będą zaokrąglane przez sumowaniem.
- Kliknąć przycisk **Zapisz** .

W polach **Przykład** widoczne są przykłady naliczenia w zależności od wybranego ustawienia.



Aby określić sposób naliczania opłat za wyżywienie dla przedszkolaka, ucznia i pracownika, należy:

- W menu **Konfiguracja/ Parametry konfiguracyjne / Parametry naliczeń/ Wyżywienie** kliknąć przycisk **Zmień**.
- Korzystając z list rozwijalnych wybrać odpowiednie pozycje.
- Określić sposób naliczania opłat za wyżywienie dla przedszkolaka.
 - **Wg deklaracji z odpisem za rzeczywiste spożycie**
 - **Wg deklaracji bez odpisu**
 - **Wg rzeczywistego spożycia**
- Określić sposób naliczania opłat za wyżywienie dla ucznia i pracownika.
 - **Wg deklaracji z odpisem za rzeczywiste spożycie**
 - **Wg deklaracji bez odpisu**
 - **Wg rzeczywistego spożycia**
- Kliknąć przycisk **Zapisz**.

W polach **Przykład** widoczne są przykłady naliczenia w zależności od wybranego ustawienia.



Naliczanie wg deklaracji oznacza tzw. płatność z góry za miesiąc wnoszoną na początku miesiąca. Płatność wg deklaracji oznacza, że opłaty są naliczane dla wszystkich dni roboczych w miesiącu i deklarowanych godzin pobytu lub deklarowanych posiłków.

Naliczanie wg rzeczywistego spożycia lub rzeczywistego czasu pobytu oznacza tzw. płatność z dołu na koniec miesiąca. W tym przypadku opłaty są naliczane za rzeczywiste płatne godziny pobytu lub za spożyte posiłki.

W przypadku naliczania wg deklaracji może być naliczony odpis za poprzedni miesiąc, który uwzględni rzeczywiste spożycie/czas pobytu lub tylko pełne dni nieobecności.